**ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО**

начальник відділу освіти, молоді, наказ комунальної установи

спорту, культури і туризму «Інклюзивно-ресурсний центр»

Королівської селищної ради Королівської селищної ради

Закарпатської області Берегівського району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тодавчич Т.О Закарпатської області

від 01.01.2025 року№ 01-13/3 від 01.01.2025 року

**ПЛАН РОБОТИ**

**КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»**

**КОРОЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**БЕРЕГІВСЬКОО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**на 2025 н.р.**

**Королево**

**ЗМІСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І.** | **ВСТУП** | **3** |
| **ІІ.** | **АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА ТА пріоритетні завдання на 2025 рік** | **5** |
| **ІІІ.** | **ОСНОВНІ НАПРЯМИ РОБОТИ** | **8** |
|  | **3.1. Організаційна робота** |  |
|  | **3.2. Інформаційно-аналітична діяльність** |  |
|  | **3.3. Експертно-діагностична діяльність** |  |
|  | **3.4. Надання психолого-педагогічних, корекційно-**  **розвиткових послуг** |  |
|  | **3.5. Психолого-педагогічний супровід** |  |
|  | **3.6. Методична підтримка інклюзивного навчання** |  |
|  | **3.7. Інформаційно-просвітницька діяльність** |  |
|  | **3.8. Консультативна робота** |  |
|  | **3.9. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової**  **майстерності.** |  |

**І. ВСТУП**

Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Королівської селищної ради Берегівського району Закарпатської області (далі центр) створений Рішенням двадцять шостої сесії восьмого скликання Королівської селищної ради від 07 липня 2023 року № 1210, зареєстрований за адресою: вулиця Центральна 50 селище міського типу Королево Берегівського району Закарпатської області. Центр розпочав свою діяльність на базі будинку культури села Теково Королівської селищної ради Берегівського району Закарпатської області, де наразі розташований. ІРЦ забезпечений керівником та трьома фахівцями (практичними психологами та вчителем-реабілітологом). Вакантні посади в центрі: 5 фахівців консультантів (вчитель-логопед, 0,5 ставки вчителя-реабілітолога, вчитель-олігофренопедагог, 0,5 ставки вчителя- сурдопедагога, 0,5 ставки вчителя-тифлопедагога) та 3 непедагогічні працівники (медична сестра, прибиральниця, діловод).

Центр створений з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

Інклюзивно-ресурсний центр здійснює свою діяльність з урахуванням таких принципів, як:

- повага та сприйняття індивідуальних особливостей дітей;

- дотримання найкращих інтересів дитини;

- недопущення дискримінації та порушення прав дитини;

- конфіденційність;

- доступність освітніх послуг з раннього віку;

- міжвідомча співпраця.

**Основними завданнями центру є:**

- проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної;

- визначення категорії (типу) особливих освітніх потреб (труднощів), ступеня їх прояву та рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти;

- визначення потреби в асистенті учня або супроводі дитини з особливими освітніми потребами в інклюзивному класі (групі);

- надання рекомендацій закладам освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку особи;

- консультування батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку;

- участь педагогічних працівників центру у засіданні команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами, семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації, обміну досвідом тощо;

- надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами;

- надання консультативної, психологічної допомоги батькам дітей з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо їх розвитку;

- інформування громади про діяльність інклюзивно-ресурсного центру.

*Нові завдання ІРЦ:*

- експертно-діагностична діяльність: спрощення процедури подання документів для проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, а також створення належних умов для звернення до ІРЦ тимчасово переміщених осіб, які потребують додаткової підтримки (можуть надаватися копії документів, що посвідчують особу дитини, особу батьків (інших законних представників) дитини, повнолітньої особи, свідоцтва про народження дитини або пред’являтися документи з використанням мобільного додатка Порталу Дія);

- проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб з особливими освітніми потребами, які вимушені змінити своє місце проживання (перебування) з окупованих територій:

- надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами, які змінили своє місце проживання (тимчасово переміщені особи);

- надання інформації батькам (іншим законним представникам) особи з особливими освітніми потребами, які переїхали на тимчасове місце проживання в межах України, про заклади освіти, в яких можна продовжити здобуття освіти та можливість отримання психологічної, соціальної та іншої допомоги.

У своїй діяльності інклюзивно-ресурсний центр керується Конвенцією про права дитини, 1989 року; Саламанською декларацією: про принципи, політику і практичну діяльність в сфері освіти осіб з особливими освітніми потребами, 1994 року; Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 (зі змінами), іншими актами законодавства та  Статутом комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Королівської селищної ради.

Основою для планування роботи на 2025 рік є державні стратегічні документи, зокрема:

1. Концепція інклюзивної освіти, яка визначає, що кожна дитина, незалежно від її особливостей, має право на якісну освіту та повноцінну участь у житті освітнього середовища.

2. Концепція безбар’єрності, яка передбачає створення умов для доступності освіти, забезпечення комфортного фізичного, інформаційного та соціального середовища для всіх учасників освітнього процесу.

3. Національна стратегія розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, в якій акцентують увагу на впровадженні новітніх методик навчання, підготовці педагогів до роботи зі здобувачами освіти з особливими освітніми потребами (ООП) та розвитку партнерства між закладами освіти, сім’єю й громадою.

4. Операційний план заходів з реалізації у 2024—2026 роках Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 червня 2024 року № 527-р «Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024—2026 роки», який чітко окреслює напрями роботи, цілі та заходи, які відповідають функціоналу ІРЦ.

**ІІ. АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА ТА пріоритетні завдання на 2025 рік**

Керівником та фахівцями центру протягом звітного періоду реалізовано ряд завдань, які окреслені в Статуті інклюзивно-ресурсного центру:

1. Укладено договір з трьома фахівцями відповідної фахової освіти для проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки та написання висновку.

2. Проведено комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи для 22 дітей дошкільного та шкільного віку.

3. Надано психолого-педагогічний супровід для 31 дитини з особливими освітніми потребами в закладах освіти Королівської селищної ради; з них 19 дітей, які навчаються в інклюзивних класах закладу загальної середньої освіти (в тому числі гімназіях); 5 дітей, які навчаються в інклюзивних групах закладу дошкільної освіти та 7 дітей, які навчаються за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж) в закладах загальної середньої освіти. На території, яку обслуговує центр, проживають 4441 особи, віком від 2 до 18 років. В п’яти закладах загальної середньої освіти та двох гімназіях організовані 19 інклюзивних класі, в трьох закладах дошкільної освіти створені 4 інклюзивні групи. Протягом року ці заклади освіти були забезпечені психологічним супроводом фахівців центру.

4. Взято участь в засіданнях команд психолого-педагогічного супроводу для дітей з ООП, які навчаються в інклюзивних класах та групах на базі закладів освіти, не менше по 2-3 рази для кожної дитини.

5. Проведено 204 корекційно-розвиткових занять для чотирьох дітей з ООП, які навчаються за індивідуальною формою навчання фахівцями (практичними психологами та вчителем-реабілітологом) на базі центру.

6. Проведено 195 консультацій для батьків, опікунів та законних представників, керівників закладів освіти та педагогічних працівників щодо організації інклюзивного навчання та особистісного розвитку освітньої траєкторії осіб з ООП.

7. Проведено 10 заходів для учасників освітнього процесу Королівської громади. А саме:

- нарада з керівниками закладів освіти щодо особливостей забезпечення надання якісних освітніх послуг особам з ООП та про шляхи співпраці з місцевою громадою;

- семінар з наданням практичних порад з вчителями та асистентами вчителів щодо навчання осіб з ООП та організації інклюзивного середовища в закладі освіти;

- семінар з практичними психологами щодо роботи з дітьми з розладами аутистичного спектру;

- круглий стіл з педагогами Чернянського ЗЗСО І-ІІІ ступенів Королівської селищної ради щодо надання методичних рекомендацій для особистісного спрямування освітнього процесу осіб з ООП в закладі;

- тренінг з керівниками закладів освіти та працівниками відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму щодо просвіти про професійне вигорання та його профілактику;

- виступ перед керівниками ЗДО з питань аспектів організації інклюзивного навчання для дітей з ООП в ЗДО;

- засідання круглого столу щодо реалізації індивідуальної програми розвитку для дитини з особливими освітніми потребами з асистентами вчителів, практичними психологами та соціальними педагогами;

- психологічний практикум з батьками дітей з особливими освітніми потребами з метою профілактики емоційного вигорання;

- засідання круглого столу з органами місцевого самоврядування щодо взаємодії між батьками та сторонами органів влади щодо забезпечення психологічної, освітньої, соціальної та трудової реабілітації осіб з інвалідністю;

- тренінг з керівниками закладів освіти та працівниками відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму щодо командної взаємодії в колективі.

*Проблемне питання центру – це відсутність приміщення з матеріально-технічним обладнанням для повноцінного функціонування.*

Для розробки пріоритетних завдань для інклюзивно - ресурсного центру на 2025 рік можна виділити кілька ключових напрямків, спрямованих на покращення підтримки здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, підвищення професійної компетентності учасників освітнього процесу щодо інклюзивного навчання, співпрацю з батьками та розвиток інклюзивного середовища.

1. Підтримка інклюзивного середовища у закладах освіти.

*Розширення інклюзивної мережі*: сприяти створенню нових інклюзивних класів та груп у навчальних закладах, забезпечуючи навчання і виховання здобувачів освіти з ООП на територіальних місцях проживання.

*Забезпечення доступу до спеціальних освітніх послуг*: пошук адаптованих програм для дітей з різними видами порушень, у тому числі сенсорних, інтелектуальних, фізичних, психоемоційних.

*Розвиток матеріально-технічної бази:* сприяння обладнанню навчальних закладів сучасними засобами, необхідними для роботи з особами з ООП (наприклад, засобами альтернативної комунікації, ресурсними/сенсорними кімнатами тощо).

2. Підвищення кваліфікації педагогів та їх асистентів.

*Проведення тренінгів і семінарів:* організація регулярних навчальних заходів для педагогічного складу, асистентів учителів та вихователів, що працюють зі здобувачами освіти з ООП.

*Вивчення інноваційних методик:* ознайомлення педагогів з передовими світовими практиками інклюзивного навчання та впровадження нових методів (методика Монтессорі, PECS, TEACCH тощо*).*

*Індивідуальне консультування педагогів:* надання персональних рекомендацій щодо адаптації навчальних матеріалів, оцінювання дітей з ООП, роботи з поведінковими порушеннями.

3. Підтримка батьків дітей з ООП.

*Проведення консультацій та тренінгів:* організація консультацій, тренінгів та інформаційних заходів для батьків з метою підвищення їхніх знань про інклюзію, можливості та адаптацію дітей з ООП, а також з метою відновлення та наповнення їхнього ресурсу.

*Залучення батьків до планування навчання*: налагодження співпраці з батьками для створення індивідуальних освітніх програм, що максимально враховують потреби дитини.

4. Оцінювання та моніторинг розвитку здобувачів освіти з ООП.

*Розробка індивідуальних освітніх маршрутів:* проєктування індивідуальних освітніх траєкторій (ІОТ) та створення індивідуальних планів розвитку як частини ІОТ, що враховують здібності, потреби та прогрес кожної особи з ООП.

*Реалізація методик оцінювання:* впровадження ефективних інструментів для оцінювання прогресу, адаптації та успішності осіб з ООП.

*Періодичний моніторинг:* регулярний перегляд та оновлення індивідуальних планів, враховуючи зміни у стані здобувачів освіти з ООП та їхній розвиток.

5. Співпраця з місцевими громадами та органами влади.

*Розширення інклюзивної мережі на місцевому рівні:* заохочення місцевих органів влади підтримувати інклюзивні ініціативи шляхом виділення ресурсів і організації необхідної інфраструктури.

*Спільні освітні проєкти*: ініціювання проєктів, спрямованих на просвітництво громади щодо інклюзії, зокрема організація заходів для підвищення обізнаності серед населення.

Ця діяльність спрямована на посилення професійної компетентності методичних служб територіальних громад, педагогів закладів освіти та ІРЦ у питаннях організації інклюзивного навчання, поширення інноваційних практик та створення єдиного інформаційно-методичного простору.

Основні напрями роботи з громадами:

1. Професійний розвиток педагогів закладів освіти: проведення тренінгів, семінарів та майстер-класів з актуальних питань інклюзії, зокрема щодо застосування сучасних педагогічних технологій, адаптації освітнього процесу та роботи з особами з ООП; організація інклюзивного навчання із використання цифрових інструментів для підтримки інклюзивного середовища в закладах освіти.

2. Консультаційна підтримка: надання методичної допомоги усім учасникам освітнього процесу у розробці, реалізації та розвитку інклюзивної освіти; консультування з питань забезпечення ефективного супроводу здобувачів освіти з ООП, складання ІПР.

3. Формування мережі співпраці: створення платформ (телеграм каналів, вайбер-груп) для обміну досвідом між учасниками освітнього процесу (онлайн-спільнот); популяризація інклюзивної освіти та можливостей залучення громадських організацій, батьківських спільнот і волонтерів для розвитку інклюзивних ініціатив у громаді.

4. Розробка інформаційно-методичних матеріалів: підготовка рекомендацій щодо впровадження індивідуальних освітніх траєкторій, індивідуальних програм розвитку, як їх частини, організації психологічної та педагогічної підтримки осіб з ООП; створення мультимедійного контенту для підвищення обізнаності педагогів, батьків і громади з питань інклюзивної освіти.

5. Моніторинг та оцінювання: аналіз стану реалізації інклюзії в громаді через супровід педагогів у впровадженні інновацій; надання рекомендацій для подальшого вдосконалення роботи педагогічних працівників у сфері надання освітніх послуг особам з ООП.

Центр сприятиме створенню умов для ефективної діяльності педагогів громади через інституційну підтримку, розвиток їхньої професійної компетентності та налагодження партнерських відносин між ІРЦ, батьками та закладами освіти. Це дозволить забезпечити сталий розвиток інклюзивної освіти на місцевому рівні та підвищити якість освітніх послуг для здобувачів освіти з ООП.

**ІІІ. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Захід | Відповідальний | Цільова аудиторія | Індикатори виконання | Термін виконання | Примітки |
| **І. Організаційна робота** | | | | | | |
| 1. | Розроблення внутрішніх організаційно-правових документів (посадових інструкцій фахівців (консультантів) ІРЦ, правил внутрішнього трудового розпорядку та ін.).  Розподіл функціональних обов’язків між фахівцями ІРЦ. | Директор центру:  Мешко Є.І.,  головний спеціаліст бухгалтерського обліку відділу освіти молоді, спорту, культури та туризму:  Ловас М.В. |  | Розроблені та підписані фахівцями (консультантами) посадові інструкції, ознайомлення з правилами внутрішнього трудового порядку. | На протязі місяці від призначення фахівця |  |
| 2. | Оснащення матеріально-технічної бази (придбання методичного, навчального та програмного забезпечення предметів, матеріалів та обладнання, у т.ч. довгострокового користування) | Директор центру:  Мешко Є.І.,  головний спеціаліст бухгалтерського обліку відділу освіти молоді, спорту, культури та туризму:  Ловас М.В. |  | Закуплено: офісні меблі, дидактичний матеріал для роботи. | Згідно графіку фінансування |  |
| 3. | Взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, службою у справах дітей, громадськими об’єднаннями щодо надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами, починаючи з раннього віку, в разі потреби – із залученням відповідних спеціалістів | Директор центру:  Мешко Є.І.,  фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Укладені угоди про співпрацю між ІРЦ та міжвідомчими комісіями установ та організацій | Протягом року |  |
| 4. | Забезпечення функціонування центру відповідно до Статуту | Працівники центру |  | Звіт | Протягом року |  |
| 5. | Оновлення та доповнення інформаційного куточка для батьків та педагогів. Ведення сайту, сторінки FACEBOOK, телеграм каналу | Директор центру:  Мешко Є.І.,  фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  |  | Протягом року |  |
| **ІІ. Інформаційно-аналітична діяльність** | | | | | | |
| 1. | Ведення реєстру дітей, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в інклюзивно-ресурсному центрі. | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 2. | Ведення реєстру закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти. | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Створити до 20 січня 2025 року |  |
| 3. | Ведення реєстру фахівців (консультантів), які надають психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові послуги особам з особливими освітніми потребами. | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Реєстр в електронному та паперовому вигляді | Постійно |  |
| 4. | Підготовка звітної інформації про результати діяльності центру для Засновника, відділу освіти молоді, спорту, культури та туризму Королівської селищної ради, департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації. | Директор центру:  Мешко Є.І. |  | Звіт | За вимогою |  |
| 5. | Підготовка звіту фахівця-консультанта інклюзивно-ресурсного центру про результати надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг. | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Звіт | Для дітей шкільного віку – двічі на рік;  для дітей дошкільного віку – раз в квартал;  за вимогою |  |
| 6. | Щотижневе планування діяльності | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Щотижневі графіки роботи ІРЦ.  Щотижневі графіки фахівців-консультантів | Постійно |  |
| 7. | Ведення журналу обліку заяв | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Журнал в паперовому та електронному вигляді | Постійно |  |
| 8. | Ведення журналу обліку висновків про комплексну оцінку | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Журнал в паперовому та електронному вигляді | Постійно |  |
| 9. | Ведення журналу обліку надання корекційно-розвиткових послуг | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Журнал в паперовому та електронному вигляді | Постійно |  |
| 10. | Ведення особових справ дітей, які пройшли комплексну оцінку | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Особові справи в паперовому та електронному вигляді | Постійно |  |
| 11. | Висвітлення діяльності інклюзивно-ресурсного центру в засобах масової інформації та соціальних мережах (на сторінці Фейсбук). | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Оновлення інформації, публікації в місцевих ЗМІ | Протягом року |  |
| **ІІІ. Експертно-діагностична діяльність** | | | | | | |
| 1. | Розробка графіку засідань | Директор центру:  Мешко Є.І. | Адміністрація закладів освіти, батьки. | Графік заходів опубліковано на сайті ІРЦ | Протягом року |  |
| 2. | Первинний прийом батьків | Директор центру:  Євгенія Мешко  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Призначення часу та дати оцінки | Згідно з графіком роботи центру |  |
| 3. | Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей фахівцями- консультантами інклюзивно-рурсного центру: |  |  |  | Згідно з графіком роботи центру (щовівторка) |  |
|  | Оцінка фізичного розвитку дитини | Фахівць – консультант  (вчитель-реабілітолог)  Ісайович М.Я. |  | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з графіком роботи центру |  |
|  | Оцінка мовленнєвого сфери дитини | Фахівець-консультант (вчитель- логопед)  Фельцан Т.І. (за ЦПУ) |  | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з графіком роботи центру |  |
|  | Оцінка когнітивної сфери дитини | Фахівці-консультанти (практичні психологи)  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К. |  | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з графіком роботи центру |  |
|  | Оцінка емоційно- вольової сфери дитини | Фахівці – консультанти (практичні психологи)  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К. |  | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з графіком роботи центру |  |
|  | Оцінка навчальної діяльності дитини | Фахівець-консультант (вчитель-дефектолог, олігофренопедагог) Фельцан Т.І. (за ЦПУ) |  | Підготовка висновку та розробка рекомендацій | Згідно з графіком роботи центру |  |
| 4 | Засідання фахівців з метою узагальнення результатів комплексної оцінки та розробки висновку про комплексну оцінку та рекомендацій | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Батьки | Узагальнений висновок та рекомендації | Згідно з графіком роботи ІРЦ (щовівторка та щочетверга після КО) |  |
| 5 | Спостереження фахівців (консультантів) ІРЦ за особливостями навчання особи в закладі освіти | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти | Записи для підготовки висновку | Протягом року |  |
| **IV. Надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг** | | | | | | |
| 1 | Проведення індивідуальних та групових занять з дітьми з особливими освітніми потребами раннього віку та дошкільного, які не відвідують заклади дошкільної освіти та діти, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу. | Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти,  батьки | Список дітей, графік занять, документація фахівців (консультантів) | Протягом року |  |
| **V. Психолого-педагогічний супровід** | | | | | | |
| 1 | Участь в командах психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, а також психолого-педагогічних комісіях спеціальних закладів загальної середньої освіти | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти | Моніторинг динаміки розвитку дитини | Протягом року  Згідно графіку засідань закладів освіти.  За вимогою. |  |
| 2 | Моніторинг динаміки розвитку дитини шляхом взаємодії з батьками (законними представниками) дітей з особливими освітніми потребами та закладами освіти, в яких вони навчаються | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти, батьки | Звіт про результати моніторингу,  в тому числі результати виконання ІПР | Протягом року |  |
| **VI. Методична підтримка інклюзивного навчання** | | | | | | |
| 1 | Надання методичної допомоги щодо складання, виконання та корегування індивідуальної програми розвитку | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти | Звіти | Протягом року |  |
| 2 | Надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами щодо особливостей організації надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг таким дітям | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти | Звіти | Протягом року |  |
| 3 | Створення банку методичних матеріалів на допомогу інклюзивному закладу (нормативно- правова база, програми навчання, методичні матеріали для фахівців, порадники для батьків) | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | ЗІППО, громадські організації, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму | Електронна бібліотека методичних матеріалів | Січень – березень  2025 рік |  |
| **VIІ. Інформаційно-просвітницька діяльність** | | | | | | |
| 1 | Проведення семінарів, тренінгів, майстер класів, засідань за круглим столом в рамках заходів територіальної громади, міжнародних свят та за вимогою:  1. Семінар-практикум на тему: «Особливості співпраці практичного психолога з батьками дітей з ООП в закладі освіти»  2. Корекційне заняття з елементом тренінгу для батьків «Стежиною сімейної мудрості»  3. Навчальний семінар «Моделі діяльності асистента вчителя та вчителя. Практика співучителювання»  4. Синтез думок «Один день з життя дитини з роздами аутичного спектру та специфічними розладами розвитку в закладі освіти»  5. Висвітлення проблемних питань центру на сесії Королівської селищної ради  6. Співпраця ІРЦ із закладами освіти щодо організації повторної комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини з ООП та аналізу навчальних досягнень дітей з ООП.  7. Відзначення міжнародного дня дітей та сім’ї, тренінгова зустріч - на тему «Ми єдине ціле – у цьому наша сила»  8. Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу для здобувачів освіти з ООП у 2025-2026 н.р. Написання ІПР для осіб з ООП у закладі освіти.  9. Тренінгове заняття на тему: «Розуміння інклюзії – рівність прав».  10. Обмін досвідом, майстер-клас «Корисні ігрові прийоми у спілкуванні з дитиною з ООП»  11. Семінар на тему: «Використання технік арт-терапії, когнітивно-поведінкової терапії, АВА-терапії при проведенні занять з дітьми з психофізичними порушеннями»  12. Міжнародний день людей з інвалідністю. Співпраця ІРЦ з органами місцевого самоврядування щодо надання якісних державних послуг особам з інвалідністю.  13. Різдвяно-новорічне свято із залученням аніматорів «Казка живе у кожному з нас» | Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я.  Директор центру  Мешко Є.І.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Директор центру  Мешко Є.І.  Директор центру  Мешко Є.І.  Фахівці – консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К. | Практичні психологи, соціальні педагоги закладів освіти  Батьки дітей з ООП  Вчителі інклюзивних класів  Асистенти вчителів  Керівники закладів освіти, відділ освіти, молоді, спорту, культури і туризму Батьки дітей з ООП  Учасники сесійного засідання Королівської селищної ради  Керівники закладів освіти, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму  Батьки та діти з ООП  Керівники закладів освіти  Батьки дітей з ООП  Батьки дітей з ООП  Асистенти вчителя  Фахівці, які надають КРП в закладі освіти  Представники органу місцевого самоврядування, відділ освіти, молоді, спорту, культури і туризму  Батьки та діти з ООП | Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація.  Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація.  Публікації в місцевих ЗМІ.  Фотозвіт план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  План заходу, презентація.  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ.  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ.  Фотозвіт, план заходу, презентація. Публікації в місцевих ЗМІ. | Січень 2025 рік  Лютий 2025 рік  Березень  2025 рік  Квітень 2025  Травень-червень 2025  Травень-червень 2025  Червень 2025  Вересень  2025  Вересень 2025  Жовтень 2025  Листопад 2025  Грудень 2025  Грудень 2025 |  |
| **VIIІ. Консультативна робота** | | | | | | |
| 1 | Консультування батьків (одного з батьків) або законних представників дітей з особливими освітніми потребами стосовно мережі закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти, та зарахування до цих закладів | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Заклади освіти | Реєстр закладів, пам’ятка для батьків щодо зарахування до закладів освіти | Протягом року |  |
| 2 | Ознайомлення батьків або (законних представників) дитини з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дитині | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Батьки, опікуни, законні представники осіб з ООП | Висновок ІРЦ про КО з підписом батьків дитини з ООП, законних представників | Протягом року |  |
| **ІХ. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової майстерності** | | | | | | |
| 1 | Навчання використанню сучасних міжнародних методик оцінки розвитку дитини | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Інститут модернізації змісту освіти МОН України, Закарпатський інститут післядипломної педагогічної освіти ЗІППО | Сертифікати  Свідоцтва | Протягом року |  |
| 2 | Участь у семінарах, тренінгах, конференціях, науково-практичних заходах з питань інклюзивного навчання | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. | Інститут спеціальної педагогіки НАПН України, Закарпатський інститут післядипломної педагогічної освіти ЗІППО | Сертифікати  Свідоцтва | Протягом року |  |
| 3 | Самопідготовка, опрацювання літератури з питань навчання дітей з ООП | Директор центру:  Мешко Є.І.  Фахівці-консультанти:  Рацин М.Ю.  Паршина Л.К.  Ісайович М.Я. |  | Звіти | Протягом року |  |